



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	SBF-TN-01
Yayın Tarihi	13.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	Versiyon 0
Sayfa	1 / 2

TOPLANTI TUTANAĞI

Konu	Akreditasyon Süreci
Tarih	24.01.2024
Saat	10:00
Yer	SBF Bölüm Başkanı Odası

GÜNDEM

Akreditasyon

TOPLANTI KARARLARI

GÜNDEM

- Konu 1: Akreditasyon çalışmalarına yönelik bölüm olarak yapılması gerekenlerin neler olduğu konusunun tartışılması
Konu 2: Akreditasyon çalışmalarında eksikliklerin neler olduğunun saptanması ve bu eksikliklere yönelik stratejik planın ve kalite takviminin oluşturulması
Konu 3: Eğitim programının (Ölçüt 1) ele alınarak tartışılması
Konu 4: Program yeterliliklerinin (Ölçüt 2) revize edilmesine yönelik görüşlerin alınması
Konu 5: Öğrenci (Ölçüt 3) temsiliyetine yönelik kanıtların alınmasına yönelik stratejik planın oluşturulması
Konu 6: Öğretim elemanlarının (Ölçüt 4) sosyal ve bilimsel çalışmalarına yönelik stratejik planın oluşturulması
Konu 7: Alt Yapı (Ölçüt 5) durumunun sorgulanması ve önlemlerin alınması
Konu 8: Yönetim yapısı (Ölçüt 6) ile ilgili durumun tartışılması
Konu 9: Kurum desteği ve maddi kaynaklara yönelik (Ölçüt 7) görüşlerin alınması
Konu 10: Sürekli yenilenme ve gelişim (Ölçüt 8) boyutunda yapılacaklara yönelik stratejik planlanmanın görüşülmesi
Konu 11: Disipline özgü ölçütlerin (Ölçüt 9) oluşturulması
Konu 12: Üniversite KALİTE Komisyonu önerilerinin paylaşılması

GÜNDEMİN GÖRÜŞÜLMESİ

- Konu 1 görüşüldü. Akreditasyona yönelik bölümde yapılması gerekenlere yönelik olarak özellikle web sayfasının güncel olması ve mezunlara ulaşma için ivedilikle yapılması gerekenler tartışıldı. Bu konuda özellikle kalite komisyonu tarafından ifade edilenlere yönelik olarak web sayfasında öğretim elemanlarının bilgilerinin güncellenmesi kararı alındı. Web sayfasının güncel olması kararı alındı. Mezunlara yönelik olarak mezunlara ulaşılması ve mezun anket formlarının doldurulmasına yönelik gereken uyarıların ve hatırlatmaların düzenli aralıklarla yapılması konusunda görüş birliğine varıldı.
- Konu 2 görüşüldü. Akreditasyon çalışmalarında eksik olan tarafların program yeterliliklerinin güncellenmesi, dış ve iç paydaşların belirlenmesi, dış ve iç paydaşlara yönelik anket formlarının oluşturulması, mezun takip sistemi, öğrenim çıktıları olduğu belirlendi. Buna yönelik gerekenlerin neler olacağı ve nasıl düzenleneceğine yönelik planlama yapıldı.
- Konu 3 görüşüldü. Eğitim programının SABAK kriterlerine yönelik olduğuna yönelik karar alındı. Özellikle eğitim programının tarihçesinin ve misyon ve vizyonun Çankırı Karatekin Üniversitesi, Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin misyon ve vizyonuna yönelik olduğu sonucuna ulaşıldı.
- Konu 4 görüşüldü. Program çıktılarının SABAK ve ÇUCEP kriterlerine uygun olmadığı sonucuna varıldı. Bu kapsamda program yeterliliklerinin revize edilmesi çalışmalarına başlandı. Ek-1 de görüldüğü şekilde program yeterlilikleri revize edildi. Program yeterliliklerinin kanıtlarının sağlanması açısından ders programlarının, BOLOGNA öğrenim çıktılarının güncellenmesi kararına varıldı. Özellikle web sayfasında yer alması gereken ve kanıt sağlayacak olan belgelerin neler olduğu kararı alındı ve bu belgelerin oluşturularak web sayfasında yer alması ve öğrencilere gönderilmesine karar verildi.
- Konu 5 görüşüldü. Öğrenci temsiliyetine yönelik seçim sonuçlarının web sayfasında yer alması gerektiğine karar verildi. Danışmanlık sisteminin işlevsel olması gerektiğine yönelik karar alındı. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik ölçeklerin alınması ve web sayfasında yayınlanmasına karar verildi.
- Konu 6 görüşüldü. Öğretim elemanlarının YÖK Akademik CV lerinin güncel olmasına ve fotoğraflarının yeknesaklık oluşturacak şekilde güncellenmesine ve sosyal bilimsel etkinliklerde daha fazla yer almalarına karar verildi. Ayrıca her öğretim elemanının ders-danışmanlık ve sosyal faaliyetlere yönelik uygun bir yapılanmanın gerçekleştirilmesi ve bunun belgelenmesi belirtildi. Akreditasyon başvurusu için alandan 3 öğretim üyesinin olması, ancak mevcutta 2 öğretim üyesinin olduğu belirlendi.
- Konu 7 görüşüldü. Alt yapıya yönelik drama odası ve mesleki laboratuvarların mevcut durumu ve daha işlevsel olması için yapılması gerekenler tartışıldı. Bunun için laboratuvarlarda eksik olan malzemeler belirlenerek tedarik yoluna gidilmesine karar verildi.
- Konu 8 görüşüldü. Yönetim yapısı ve organizasyonuna yönelik tabloların oluşturulması ve web sayfasında yer alması gerektiğine karar verildi.
- Konu 9 görüşüldü. Kurum desteği ve maddi kaynakların dağılımına yönelik görüşler alındı. Bu kapsamda özellikle akreditasyon başvurusunun yapılabilmesi için gereken öğretim üyesi ihtiyacının iletilmesi konusunda karara varıldı.
- Konu 10 görüşüldü. Kalite standartları kapsamında sürekli yenilenme ve gelişimde dış ve iç paydaşların görüşlerinin alınmasının önemine vurgu yapıldı. Bunun yanında PUKÖ döngüsünün işlevsel olması ve bölüm web sayfasında yayınlanmasına karar verildi. Acil olarak sosyal etkinlikler için her derse bir sosyal etkinlik eklenebileceği önerildi.
- Konu 11 görüşüldü. SABAK, ÇUCEP kriterlerine uygun çocuk gelişimi disiplin ölçütlerinin oluşturulması için 31.01.2024 tarihine karar verildi.
- Konu 12: Üniversite kalite komisyonunda bölümler için sunulan öneriler paylaşıldı. Bölüm Akreditasyon Komisyonunun kurulması, Bölüm ve ders memnuniyet anketlerinin yapılması ve bu anketlerden elde edilen verilere dayalı iyileştirmeler yapılması, her ders için ders izlence formu oluşturulması, derslerde verilecek ödevlere ilişkin bölüm kararı alınması, etkinlik kanıtlarının düz yazı ile değil, tablolarla info



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	SBF-TN-01
Yayın Tarihi	13.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	Versiyon 0
Sayfa	2 / 2

grafiklerle madde imleriyle ifade edilmesi, orta vadede 7+1 düzeninde bir yapılanma gerekebileceği ve son dönem dördüncü sınıflara meslek tanıtım etkinlikleri ve alandan uzman kişilerin davet edilmesi gibi etkinliklere yoğunluk verilmesi, öğrenci danışmanlıklarının ders kaydı danışmanlığı ve akademik kariyer danışmanlığı olarak iki ayrı şekilde düşünülmesi konuları paylaşıldı

Ek-1

Program Yeterlilikleri

- 0-18 yaşlarındaki tüm çocukların bilişsel, dil, motor, özbakım, sosyal ve duygusal gelişim alanları hakkında kapsamlı bilgiye sahiptir.
- 0-18 yaş grubu çocuklara yönelik gelişim ve eğitimle ilgili terminolojiye hâkimdir.
- 0-18 yaş grubu çocuklara yönelik bilişsel, dil, motor, özbakım, sosyal ve duygusal gelişim alanlarında kazandığı bilgileri ilgili mesleki birimlerde, gelişimsel ve eğitimsel tanılama yapmak üzere kullanır.
- 0-18 yaş grubu çocuklara yönelik gelişimsel değerlendirme ve tanılamaya dayalı olarak gelişimsel destek ve erken müdahale programları geliştirerek ailelere danışmanlık yapar.
- Mesleki bilgileri doğrultusunda eğitim programı hazırlama, araç/gereç geliştirme, ortam düzenleme, programları uygulama ve değerlendirme becerisi kazanır.
- 0-18 yaş grubu çocuklarının ve ailelerinin güncel sorunlarına yönelik çözüm üreterek çocuk ve aile politikalarının geliştirilmesine katkı sağlar.
- Mesleki araştırma ve yayın etiği ilkelerine uygun olarak davranır.
- Tutum ve davranışlarıyla topluma örnek olarak demokrasi, insan hakları ve toplumsal değerlere, etik ikilemlerin farkında olup mesleki etik ilkelerine, ilgili mevzuata uygun davranır.
- Çocuk Gelişimi alanında ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip ederek çocukla ilgili tüm disiplinleri kapsayıcı şekilde disiplinler arası ve disiplinler ötesi çalışmalarda yer alır.

Adı Soyadı	Nazan KAYTEZ	Adı Soyadı	Nihan FEYMAN GÖK	Adı Soyadı	Gül KADAN
Unvanı	Doç. Dr. Bölüm Başkanı	Unvanı	Doç. Dr.	Unvanı	Doç. Dr.
İmza		İmza	İZİNLİ	İmza	

Adı Soyadı	Güzin Yasemin TUNÇAY	Adı Soyadı	Serhat Sabri YILMAZ	Adı Soyadı	Ayşe ÇİFTÇİ
Unvanı	Dr. Öğr. Üyesi	Unvanı	Dr. Öğr. Üyesi	Unvanı	Öğr. Gör. Dr.
İmza		İmza	YILLIK İZİNLİ	İmza	

Adı Soyadı	Zülfıye Güzin ARSLAN	Adı Soyadı		Adı Soyadı	
Unvanı	Arş. Gör.	Unvanı		Unvanı	
İmza		İmza		İmza	